

Die Katholische Landvolkshochschule Petersberg (Rechts- und Anstellungsträger:  
Haus Petersberg-Stiftung, KSdöR) sucht zum 1. März 2024 eine

## Verwaltungsleitung (m/w/d)

(in Vollzeit 39 Std. / Die Stelle ist teilzeitfähig)

### Aufgaben:

- Personalverantwortung (Dienst- und Fachaufsicht, Führen von Einstellungs- und Entwicklungsgesprächen) im Bereich Verwaltung, Rechnungswesen und Haustechnik
- Kontrolle Liefer- und Wartungsverträge
- Aufsicht Inventur
- Steuerangelegenheiten
- Kontrolle der Kassenführung
- Fundraising
- Controlling
- Haushaltsplanung und Jahresabschluss vorbereiten
- Buchhaltung und Bearbeitung von Ein- und Ausgangsrechnungen
- Überwachung der Geldanlagen

### Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes wirtschafts-, sozial- oder verwaltungswissenschaftliches Hochschulstudium (Dipl./FH bzw. Bachelor) oder vergleichbarer Abschluss
- Souveräner Umgang mit PC-Anwenderprogrammen und mit moderner Bürotechnik
- Sichere schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Identifikation mit den Zielen und Werten der katholischen Kirche
- Erfahrung in der Führung von Mitarbeiter:innen
- Grundkenntnisse im Wirtschafts-, Finanz-, Steuer-, Personal- und Versicherungsrecht
- Idealerweise anerkannte Ausbildungsberechtigung der IHK

### Wir bieten:

- eigenverantwortliches Arbeiten in einem kollegialen und wertschätzenden Arbeitsumfeld
- familienfreundliche Arbeitszeitregelungen und Homeoffice im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- Vergütung nach ABD (entspricht TVöD), Jahressonderzahlung, betriebliche Altersversorgung und ggf. Ballungsraumzulage bzw. Kinderbetreuungszuschuss

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.  
Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie vorzugsweise per E-Mail bitte bis zum  
30. Oktober 2023 an:

KLVHS Petersberg  
Sascha Rotschiller (Stv. Direktor)  
Petersberg 2  
85253 Erdweg  
rotschiller@der-petersberg.de